

RichText erstellen und ändern

RichTexte bieten eine Möglichkeit, formatierten Text zu erstellen. Falls Sie sich noch nicht mit RichTexten vertraut gemacht haben, eine Beschreibung finden Sie [hier](#).

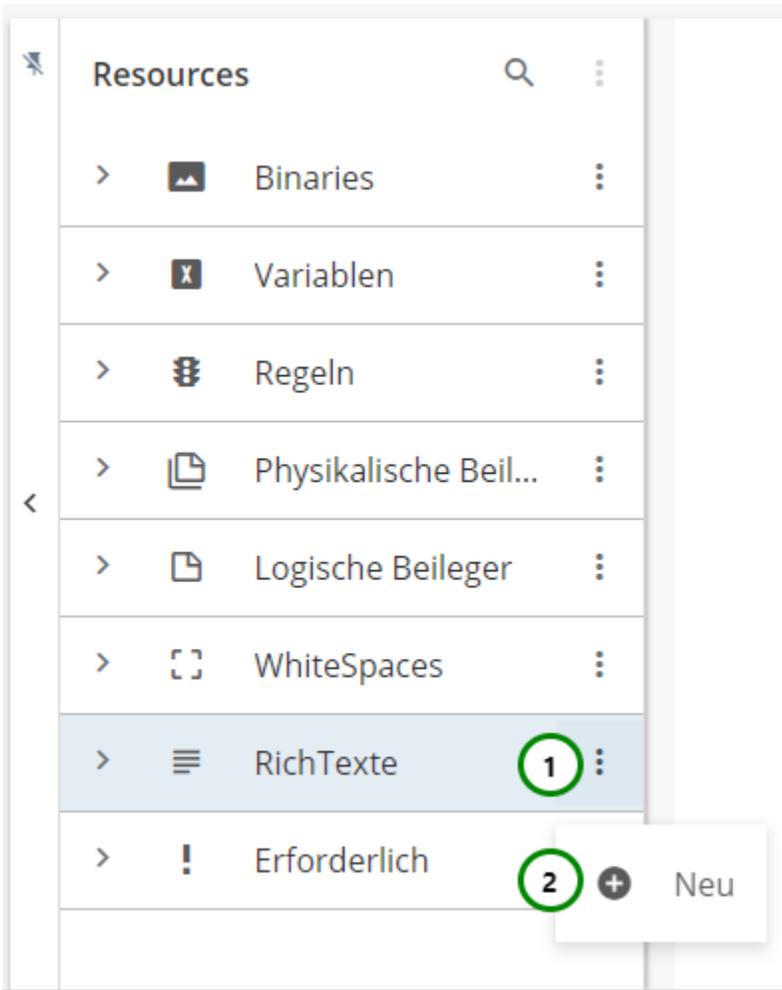


Abbildung A

In dem Ressourcen-Typ  RichText finden Sie alle bereits angelegten RichTexte.

Klappen Sie dazu den Ressourcen-Typ auf  .
RichTexte werden als komplexe Elemente betrachtet und bestehen daher aus einer Eigenschaften- und Designseite .

Um einen neuen RichText zu erstellen, klicken Sie bitte auf das  Kontextmenü Abb. A(1) des Ressourcen-Typs . Wählen Sie nun  Neu (2). Sie landen zuerst in den Eigenschaften des RichTextes.

Um die Eigenschaften zu ändern, wählen Sie die Ressource, die Sie ändern möchten, aus der Übersichtsliste aus Abb. B(1) und öffnen Sie das  Kontextmenü (1). Nach einem weiteren Klick auf  Eigenschaften (2) öffnet sich der folgende Inhalt:

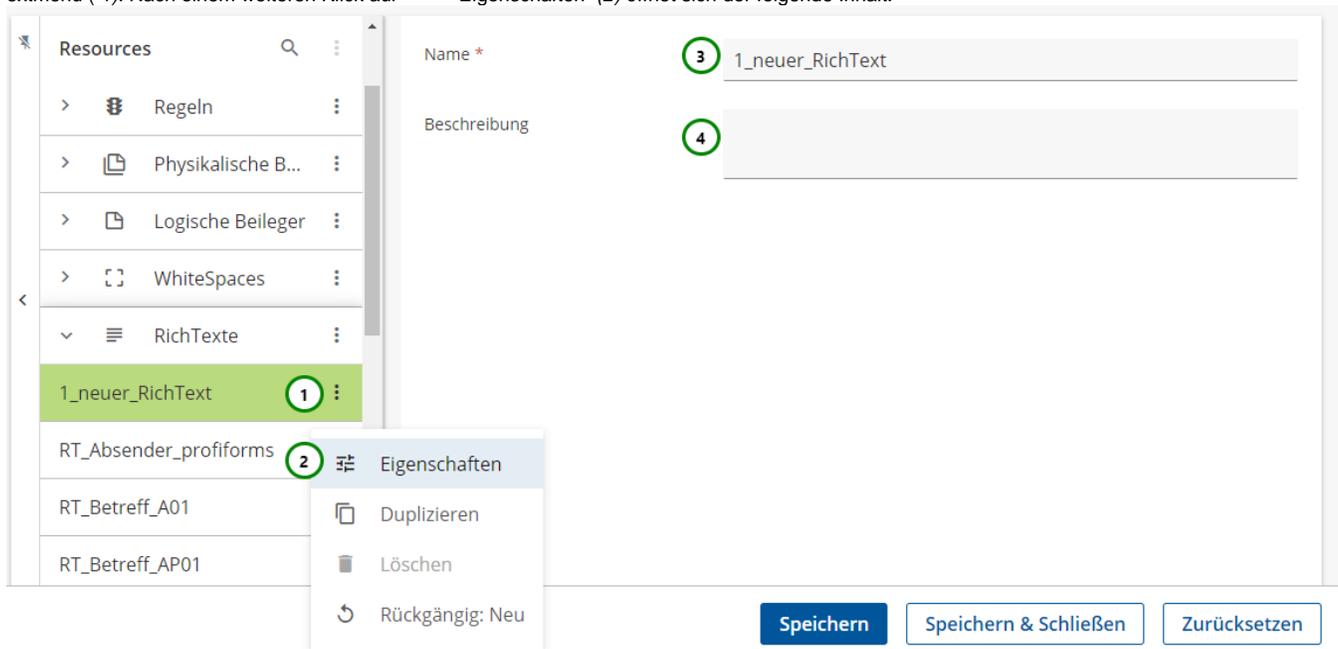


Abbildung B

Sie können dem RichText:

- ★ einen **Namen** geben Abb. B (3).

Sie müssen dem RichText einen Namen geben, unter dem Sie den Beileger dann ansprechen und nutzen.

Beachten Sie: In einer Schema-Version/Bibliotheks-Version dürfen keine 2 Ressourcen denselben Namen haben. Hat eine Ressource aus einer Schema-Version denselben Namen wie eine Ressource aus einer eingebundenen Bibliotheks-Version, überschreibt die Schema-Ressource die Bibliotheks-Ressource.

- ★ eine **Beschreibung** geben (4). Beim Erstellen und Ändern müssen Sie das Feld nicht zwingend ausfüllen.

Die Beschreibung einer Ressource wird z.B. in Auswahl-Fenstern angezeigt.

RichText Inhalt zuordnen

Um einen Rich-Text Inhalt zuzuordnen, müssen Sie in die Designansicht wechseln. Dazu genügt ein Klick auf die eben erstellte Ressource Abb. B (1) in der Ressourcen-Übersicht. Es öffnet sich folgende Designansicht:

The screenshot shows a rich text editor interface. On the left, a sidebar titled 'Resources' lists various content types, with 'RT_Brieftext_A01' selected. The main editor area displays a text editor with a toolbar. The toolbar includes a font dropdown (1) set to 'Arial', a font size dropdown (2) set to '11', and buttons for italic (3), bold (4), underline (5), and strikethrough (6). A ruler is visible below the toolbar. The text content includes a paragraph with a placeholder for a start date, a bolded heading 'Ihr Tarif: \$(DS.Tarif)', and another paragraph with placeholders for price guarantee and bonus. A redaction box (7) is over the start date placeholder. A redaction box (8) is over the word 'Euro'. At the bottom are three buttons: 'Speichern', 'Speichern & Schließen', and 'Zurücksetzen'.

Abbildung C

Sie können nun den Rich-Text bearbeiten Abb. C (8). Dazu stehen Ihnen zusätzlich diverse Formatierungshilfen zur Verfügung Abb. C (1 bis 7).

Sie können

- eine **Schriftart** auswählen. Klicken Sie dafür bitte auf [Abb. C \(1\)](#). Es klappt ein Auswahlmü auf.

Beachten Sie, dass Sie nur die Schriftarten auswählen können, die vom Transaktions-Formular erlaubt werden. Einsehen können Sie dies in der [Registerkarte Schriftarten](#).

- eine **Schriftgröße** geben. Klicken Sie dafür bitte auf (2). Tragen Sie die gewünschte Schriftgröße ein oder wählen Sie aus dem vorgegebenen Auswahlmü aus. Es werden auch Angaben mit "." unterstützt z.B. 10.5.
- eine **Textformatierung** geben (3).

Sie können zwischen **B** **fettem**, ***I** kursivem* und **U** unterstrichenem Text wählen.

Beachten Sie, dass Sie nur die Formatierungen auf eine Schriftart anwenden können, die im Transaktions-Formular als **erlaubt** definiert wurden.

Sie können die Formatierung mit  wieder entfernen.

- eine **A** **Schriftfarbe** geben. Klicken Sie dafür bitte auf (4). Es klappt ein Auswahlmü auf:



Abbildung D

Wählen Sie eine Farbe aus dem Fenster oder geben Sie die RGB-Zahlen in das Eingabefeld [Abb. D \(1\)](#) ein.

- eine **Textausrichtung** geben (5). Sie können zwischen  linksbündigem,  zentriertem oder  rechtsbündigem Text wählen.
- Den **Zeilenumbruch** (6) der Designansicht einstellen. Das hat keine Auswirkung auf den späteren Druck.

Damit können Sie die maximale Breite des Inhaltsbereiches auf dem späteren Druck simulieren, um automatische Zeilenumbrüche besser zu erkennen.

Beachten Sie, dass diese Änderung keine Auswirkung auf den späteren Druck hat.

- **Tabstops** setzen (7) . Klicken Sie dazu an der gewünschten Position auf das Lineal.
- **Font** ist im Transaktions-Formular nicht erlaubt bzw. auf dem Server nicht vorhanden: Der Text wird **rot** hinterlegt.

Sie können hier die [Eingabe-Hilfe](#) verwenden



Beachten Sie, dass die Umbenennung einer Ressource alle Verweise auf die Ressource ungültig macht, insbesondere in Erweiterungen. Wird die Ressource in einer Erweiterung oder in einer anderen Ressource verwendet, müssen Sie nach dem Umbenennen alle Verweise anpassen.